МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«СЕВЕРО-КАВКАЗСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Институт цифрового развития

Кафедра прикладной информатики

Дисциплина «Программная инженерия»

Отчет к лабораторной работе № 5

«Этап выявления потребностей»

Выполнил:

Скаковский Матвей Алексеевич, 3 курс, группа ПИН-б-о-21-1

Принял:

Щеголев Алексей Алексеевич, ст. преподаватель

Ставрополь, 2024 г.

Цель: выявить потребности заинтересованных в проекте лиц.

Ход работы

**Задание 1.**

**Уточните список пользователей и заинтересованных лиц для индивидуального проекта по выбранной предметной области.**

* Директор по рекламе – Скворцова Лилия Владиславовна
* Специалист по интернет-рекламе – Малютина Елена Владимировна
* PR-менеджер – Шварц Григорий Родионович
* Генеральный директор – Новиков Виктор Сергеевич

**Задание 2.**

**Определите роли согласно полученному индивидуальному заданию. В соответствии с ролью изучите возможные должностные обязанности (поиск в сети Интернет), обсудите с преподавателем возможные потребности, проблемы, возникающие с выполнением должностных обязанностей, составьте легенду вашего пользователя.**

Директор по рекламе – Скворцова Лилия Владиславовна

Должностные обязанности:

* построение политики компании;
* подбор наиболее эффективных средств массовой информации и заключение договора с ними;
* набор штата;
* сотрудничество с выгодными партнёрами.

Возможные потребности / проблемы:

* Необходимость в эффективных инструментах для анализа эффективности рекламы.
* Отсутствие единообразия в процессе отчётности.

Легенда пользователя:

Скворцова Лилия Владиславовна директор по рекламе в компании, занимающейся курсами по повышению квалификации. Она занимается подбором наиболее эффективных средств массовой информации и заключает договор с теми, кто подошёл под нужные параметры. Лилия Владиславовна заинтересована в эффективных инструментах анализа эффективности рекламы и в единообразии отчётов в плане их структуры.

Специалист по интернет-рекламе – Малютина Елена Владимировна

Должностные обязанности:

* создание, оформление и обновление собственного сайта компании;
* сотрудничество с разработчиками сайтов, консультации по его усовершенствованию;
* создание рекламы в социальных сетях;
* расчет бюджета для сетевых затрат;
* сдача ежемесячного отчета по проведенной работе и ее эффективности.

Возможные потребности / проблемы:

* Необходимость в эффективных инструментах для анализа эффективности рекламы.
* Отсутствие единообразия в процессе отчётности.
* Необходимость в инструментах для автоматизации сбора и анализа данных.

Легенда пользователя:

Малютина Елена Владимировна специалист по интернет-рекламе в компании, занимающейся курсами по повышению квалификации. Она занимается сдачей ежемесячных отчётов о результатах своей рекламной деятельности, а, следовательно, и об эффективности проводимых ей рекламных кампаний. Лилия Владиславовна заинтересована в эффективных инструментах анализа эффективности рекламы, в единообразии отчётов в плане их структуры и в инструментах для автоматизации сбора и анализа данных.

PR-менеджер – Шварц Григорий Родионович

Должностные обязанности:

* озвучивание новинок компании для целевой аудитории;
* организация ярмарок и других мероприятий, связанных с продажами услуг или продукции;
* создание приглашений и рассылка пресс-релизов;
* сбор сотрудников и проведение тренингов.

Возможные потребности / проблемы:

* Необходимость в инструментах для отслеживания результатов рекламы в режиме реального времени.
* Трудности с оценкой влияния рекламы на продажи.

Легенда пользователя:

Шварц Григорий Родионович PR-менеджер в компании, занимающейся курсами по повышению квалификации. Он занимается созданием рекламных материалов, а также обучением сотрудников. Григорий Родионович заинтересован в инструментах для отслеживания результатов рекламы в режиме реального времени и в отсутствии трудностей с оценкой влияния рекламы на продажи.

Генеральный директор – Новиков Виктор Сергеевич

Должностные обязанности:

* руководство текущей деятельностью Центра;
* определение основных направлений деятельности Центра;
* назначение и увольнение работников Центра;
* установление размеров зарплаты и премирования для работников Центра;
* разработка и утверждение Положений, Инструкций, правил, Программ, учебных планов и расписаний, графиков занятий.

Возможные потребности / проблемы:

* Трудности с интерпретацией результатов для бизнес-пользователя.

Легенда пользователя:

Новиков Виктор Сергеевич генеральный директор в компании, занимающейся курсами по повышению квалификации. Он отвечает за принятие важных решений в области расчёта бюджета, выделяемого на рекламные кампании. Виктор Сергеевич испытывает трудности с интерпретацией результатов для бизнес-пользователя и ему бы хотелось, чтобы отчёты об эффективности рекламы были максимальны удобны для быстрого восприятия информации.

**Задание 3.**

**Выявите потребности, проблемы пользователя, подлежащие решению в проекте. Обязательно ведите документирование полученных данных.**

Потребности пользователей:

* Автоматизированный анализ эффективности рекламы.
* Унифицированный процесс отчётности.
* Доступ к данным и информации в режиме реального времени.
* Простые в использовании инструменты для нетехнических пользователей.

Проблемы пользователей:

* Неэффективный и трудоёмкий процесс анализа рекламы.
* Несоответствие в данных и отчётности.
* Задержки в получении информации о результатах рекламы.
* Ограниченные возможности интерпретации данных.

**Задание 4.**

**Заполните таблицу описания заинтересованных лиц и пользователей.**

Таблица 1 – Характеристика заинтересованного лица

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель | Директор по рекламе: Скворцова Лилия Владиславовна |
| Описание | Лидер команды рекламного отдела, ответственный за разработку и реализацию рекламных кампаний. Имеет глубокое понимание рынка и тенденций в рекламе, сильные навыки переговоров и построения отношений с клиентами, а также опыт в управлении бюджетами и командами. |
| Тип | Внутренний заинтересованный участник |
| Ответственность | Разработка и реализация рекламных стратегий; управление рекламным бюджетом; надзор за работой команды рекламного отдела; анализ результатов рекламных кампаний и внесение корректировок. |
| Критерий успеха | Увеличение узнаваемости бренда и доли рынка; увеличение продаж; положительный возврат инвестиций в рекламу. |
| Вовлечённость | Активное участие в планировании и реализации рекламных кампаний; регулярное общение с командой маркетинга и продаж; участие в обсуждении стратегического развития бизнеса. |
| Поставляемые артефакты (документы) | План рекламных кампаний; отчёты об эффективности рекламных кампаний; бюджетные документы; презентации для руководства. |
| Комментарии/ Проблемы | Возможные конфликты с другими заинтересованными сторонами по вопросам бюджета и приоритетов; необходимость постоянно отслеживать меняющиеся тенденции в рекламе; потребность в гибкости и адаптации в динамично меняющемся медиа-ландшафте. |

Таблица 2 – Характеристика заинтересованного лица

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель | Специалист по интернет-рекламе: Малютина Елена Владимировна |
| Описание | Ответственна за разработку и реализацию стратегий интернет-рекламы. Имеет глубокие знания принципов и инструментов интернет-рекламы, а также опыт проведения успешных кампаний в различных отраслях. |
| Тип | Внутренний |
| Ответственность | Разработка и реализация стратегий интернет-рекламы; анализ эффективности кампаний и оптимизация результатов; сотрудничество с другими отделами для обеспечения согласованности сообщений. |
| Критерий успеха | Увеличение трафика на сайт, рост продаж; высокие показатели ROI (возврата инвестиций) от кампании; положительные отзывы клиентов о качестве рекламы. |
| Вовлечённость | Регулярно участвует в совещаниях по планированию и реализации кампаний; предоставляет отчёты об эффективности и рекомендации по улучшению; доступна для консультаций и поддержки. |
| Поставляемые артефакты (документы) | Стратегии интернет-рекламы; планы кампаний; отчёты об эффективности; рекомендации по улучшению. |
| Комментарии/ Проблемы | Зависимость от своевременного предоставления данных от других отделов; необходимость дальнейшего обучения и развития для поддержки актуальности знаний, конкуренция за бюджеты на интернет-рекламу. |

Таблица 3 – Характеристика заинтересованного лица

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель | PR-менеджер: Шварц Григорий Родионович |
| Описание | Несёт ответственность за управление репутацией компании и продвижением её позитивным образом перед общественностью. Работает над созданием и поддержанием позитивных отношений со СМИ, влиятельными лицами и другими заинтересованными сторонами. |
| Тип | Внутренний |
| Ответственность | Управление коммуникациями и связями с общественностью; разработка и реализация стратегий по связям с общественностью; взаимодействие со СМИ и другими внешними заинтересованными сторонами; защита репутации компании; отслеживание и измерение результатов деятельности по связям с общественностью. |
| Критерий успеха | Положительное освещение в СМИ; улучшение репутации компании; увеличение узнаваемости бренда; поддержка ключевых сообщений компании. |
| Вовлечённость | Регулярное участие в совещаниях по связям с общественностью; внесение вклада в разработку стратегий по связям с общественностью; предоставление информации и материалов для коммуникационных кампаний; участие в мероприятиях по связям с общественностью. |
| Поставляемые артефакты (документы) | План по связям с общественностью; пресс-релизы; информационные бюллетени; отчёты о результатах деятельности по связям с общественностью. |
| Комментарии/ Проблемы | Необходимость тесного сотрудничества с другими отделами компании для обеспечения согласованности сообщений. Может возникнуть необходимость в дополнительном бюджете и ресурсах для реализации крупных коммуникационных кампаний. |

Таблица 4 – Характеристика заинтересованного лица

|  |  |
| --- | --- |
| Представитель | Генеральный директор: Новиков Виктор Сергеевич |
| Описание | Главное ответственное лицо за успех проекта. |
| Тип | Спонсор проекта |
| Ответственность | Определения видения и стратегии проекта; обеспечение ресурсов и поддержки. |
| Критерий успеха | Успешное внедрение новой информационной системы; достижение поставленных бизнес-целей. |
| Вовлечённость | Высокая |
| Поставляемые артефакты (документы) | Устав проекта; бизнес-кейс. |
| Комментарии/ Проблемы | Отсутствие опыта в реализации подобных проектов. |

Вывод: при выполнении лабораторной работы были получены знания об основных преимуществах метода интервьюирования для выявления потребностей заинтересованных лиц проекта, понятии «заинтересованные лица проекта». Теперь есть представление о принципах проведения интервью с пользователем и навык проводить его, а также осуществлять ведение документации: выявленных и зафиксированных потребностей заинтересованных лиц проекта.